

Số: /KH-SGDĐT

Ninh Bình, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thanh tra, kiểm tra việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Công văn số 67/UBND-VP6 ngày 23/01/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT; Quyết định số 29/2024/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Công văn số 368/SGDĐT-GDTrH ngày 18/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) triển khai công tác thanh tra, kiểm tra việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) đối với các trường TH, THCS, TH&THCS, THPT<sup>1</sup>; trung tâm GDNN-GDTX<sup>2</sup>; các cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục thường xuyên cấp THCS và cấp THPT trong tỉnh (gọi chung là các cơ sở giáo dục) và các tổ chức, cá nhân có liên quan như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc lựa chọn SGK của các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục, các tổ chức và cá nhân có liên quan.

- Kịp thời nắm tình hình, chủ động phòng ngừa những vi phạm trong việc lựa chọn và sử dụng SGK; giúp các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục, các tổ chức và cá nhân có liên quan thực hiện đúng quy định, hướng dẫn trong việc chỉ đạo, tổ chức lựa chọn và sử dụng SGK.

- Công tác thanh tra, kiểm tra việc lựa chọn SGK tuân theo quy định của pháp luật, chỉ đạo của Ngành, của UBND tỉnh, đảm bảo khách quan, minh bạch; ngăn chặn, xử lý kịp thời những vi phạm (nếu có).

#### II. Đối tượng, thời gian, nội dung thanh tra, kiểm tra

1. **Đối tượng:** Các phòng GDĐT; các cơ sở giáo dục; các tổ chức và cá nhân có liên quan.

#### 2. Thời gian

- Sở GDĐT thành lập các đoàn kiểm tra việc chỉ đạo, thực hiện lựa chọn SGK đối với các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục từ ngày 05/4/2024 đến ngày 29/4/2024.

<sup>1</sup> Bao gồm Trường Phổ thông thực hành sư phạm Tràng An.

<sup>2</sup> Bao gồm Trung tâm GDTX, TH&NN tỉnh.

- Thanh tra lồng ghép trong các cuộc thanh tra hành chính, thanh tra chuyên ngành hoặc theo chỉ đạo của Giám đốc Sở GDĐT.

### **3. Nội dung**

#### **3.1. Đối với phòng GDĐT**

Tập trung vào các nội dung sau:

- Việc tuyên truyền, quán triệt, triển khai các văn bản, quy định của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT<sup>3</sup> về lựa chọn SGK đối với các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý về việc tổ chức lựa chọn và sử dụng SGK.

- Thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT về kết quả thẩm định và danh mục SGK được các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý đã lựa chọn.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh; hướng dẫn sử dụng SGK theo quy định.

- Phối hợp với các phòng, ban có liên quan tham mưu UBND huyện/thành phố tổ chức thanh tra, kiểm tra các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý, các tổ chức, cá nhân có liên quan về việc lựa chọn và sử dụng SGK.

- Kiểm tra các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý về việc tổ chức lựa chọn và sử dụng SGK theo quy định của pháp luật.

#### **3.2. Đối với các cơ sở giáo dục**

Tập trung vào các nội dung sau:

- Việc triển khai các văn bản, quy định của các cấp về lựa chọn SGK<sup>4</sup>.

- Ban hành các văn bản tổ chức lựa chọn SGK (kế hoạch, quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn SGK,...).

- Thực hiện quy trình tổ chức lựa chọn SGK.

- Thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.

<sup>3</sup> Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định phê duyệt SGK của Bộ GDĐT; Công văn số 67/UBND-VP6 ngày 23/01/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT; Quyết định số 29/2024/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc quy định tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Công văn số 368/SGDĐT-GDTrH ngày 18/3/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức thực hiện lựa chọn SGK trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Bình và các văn bản có liên quan.

<sup>4</sup> Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định phê duyệt SGK của Bộ GDĐT; Công văn số 67/UBND-VP6 ngày 23/01/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT; Quyết định số 29/2024/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc quy định tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Công văn số 368/SGDĐT-GDTrH ngày 18/3/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức thực hiện lựa chọn SGK trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Văn bản hướng dẫn việc lựa chọn SGK của phòng GDĐT (đối với các cơ sở giáo dục thuộc huyện/thành phố); Quyết định phê duyệt SGK của UBND tỉnh; Thông báo danh mục SGK lớp 5, lớp 9, lớp 12 được UBND tỉnh phê duyệt của Sở GDĐT và các văn bản có liên quan.

- Sử dụng SGK; hướng dẫn giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh sử dụng SGK.
- Tổng hợp các kiến nghị của giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh (nếu có) về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt, báo cáo về Sở GDĐT (đối với các trường THPT, trung tâm), Phòng GDĐT (đối với các trường TH, TH&THCS, THCS) trước khi tổ chức lựa chọn SGK theo quy định.
- Lập hồ sơ lựa chọn SGK gửi cơ quan quản lý cấp trên và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch thanh tra việc lựa chọn SGK trong Kế hoạch thanh tra năm theo quy định.
- Thực hiện thanh tra việc lựa chọn SGK trong các cuộc thanh tra chuyên ngành, thanh tra hành chính đối với các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định.
- Phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở thực hiện thanh tra, kiểm tra việc chỉ đạo, thực hiện lựa chọn SGK đối với phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục, các tổ chức và cá nhân có liên quan theo quy định của pháp luật.

#### **2. Các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, thực hiện kiểm tra việc lựa chọn, sử dụng SGK trong các cơ sở giáo dục theo quy định.

#### **3. Các phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Triển khai Kế hoạch này đến các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; chỉ đạo các cơ sở giáo dục chuẩn bị hồ sơ, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo các nội dung tại mục 3.2 Kế hoạch này.
- Căn cứ nội dung thanh tra, kiểm tra tại Kế hoạch này và sự chỉ đạo của UBND huyện/thành phố, phối hợp với các phòng ban có liên quan tổ chức kiểm tra các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý về việc lựa chọn và sử dụng SGK.
- Chuẩn bị hồ sơ, báo cáo kết quả triển khai, thực hiện nhiệm vụ theo các nội dung tại mục 3.1 Kế hoạch này.

#### **4. Các cơ sở giáo dục**

Chuẩn bị hồ sơ, báo cáo kết quả triển khai, thực hiện nhiệm vụ theo các nội dung tại mục 3.2 Kế hoạch này.

#### **5. Các tổ chức, cá nhân có liên quan**

Chấp hành việc thanh tra, kiểm tra của các cấp, Ngành về việc lựa chọn và sử dụng SGK theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch thanh tra, kiểm tra việc chỉ đạo, tổ chức lựa chọn SGK đối với các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục, các tổ chức, cá nhân có liên quan. Sở GDĐT yêu cầu các phòng GDĐT huyện/thành phố, các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh Ninh Bình;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở;
- UBND huyện/thành phố;
- Phòng GDĐT huyện/thành phố;
- Các trường THPT, trung tâm GDNN-GDTX;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đinh Văn Khâm**